

## COMMUNE D'ARCHAMPS

### Procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 30 août 2016

Le 30 août 2016, le Conseil Municipal de la Commune d'Archamps (Haute-Savoie) dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire à la Mairie, sous la présidence de Monsieur Xavier PIN, Maire

Date de convocation du Conseil municipal : 25 août 2016

Présents : PIN Xavier, DEVIN Laura, DOMENJOUR Mireille, LOUCHART Gaël, CHOPARD-RIDEZ Séverine, SILVESTRE Olivier, SIMEONI Olivia, MANUARD Dessislava, PELLET Yves, BONNAMOUR Marie-Claude, GIRONDE Christophe, BRANGEON Jean-Marc, LANCHE Michelle, BAUDET Denis.

Absents (excusés) : FONTAINE Serge, ZORITCHAK Gaëtan, WEYER Nicole, JOUVENOZ Bernard, TCHOULFAYAN Florence.

FONTAINE Serge a donné son pouvoir à PIN Xavier ;  
ZORITCHAK Gaëtan a donné son pouvoir à GIRONDE Christophe ;  
WEYER Nicole a donné son pouvoir à MANUARD Dessislava ;  
JOUVENOZ Bernard a donné son pouvoir à LANCHE Michelle ;  
TCHOULFAYAN Florence a donné son pouvoir à BAUDET Denis.

Secrétaire de séance : LOUCHART Gaël

---

Monsieur le Maire ouvre la séance à 19 h 10 en précisant que le quorum est atteint. Il propose aux membres du Conseil municipal d'ajouter deux délibérations à l'ordre du jour :

- La création d'un emploi d'avenir ;
- L'annulation et le remplacement de la délibération n° 2016043 concernant l'affectation du résultat 2015 – Budget commune, en raison d'une erreur matérielle.

Les conseillers municipaux n'y voyant pas d'objection, ces deux points sont ajoutés à l'ordre du jour. Monsieur le Maire propose d'approuver les comptes rendus de la séance précédente.

### Approbation du compte-rendu de la séance du 05 juillet 2016

Madame LANCHE souhaite que la réponse à la remarque qu'elle a émise au sujet du permis de construire accordé pour des travaux situés route de Vovray soit retranscrite avec plus de précision.

Madame DEVIN Laura signale qu'il n'est pas fait mention de la réponse apportée à la question de Monsieur JOUVENOZ Bernard concernant la convention de participation entre la commune et Vivacy pour les travaux de dévoiement des canalisations publiques de réseaux humides. Celui-ci souhaitait savoir pourquoi ces frais n'étaient pas assumés par le SMAG. Madame DEVIN propose que l'approbation du compte-rendu soit reportée au prochain Conseil municipal.

L'assemblée n'y voyant pas d'inconvénient, le vote est reporté au Conseil municipal de septembre.

## *Délibérations votées*

### **APPROBATION DU PLAN DE FINANCEMENT PROPOSE PAR LE SYANE POUR L'OPERATION « CHEMIN DU QUART »**

Monsieur le Maire explique que le financement des travaux relatifs à l'opération « Chemin du Quart », inscrits dans le programme 2016 du Syndicat des énergies et de l'aménagement numérique (SYANE) est réparti entre la commune et le SYANE. Il rappelle que ces travaux sont de différentes natures :

- **ELECTRICITE** : mise en souterrain des réseaux et mise en souterrain des branchements (55 016.18€ HT soit 66 019€ TTC) ;
- **ECLAIRAGE PUBLIC** : génie civil, réseau et matériel (24 271. 84€ HT soit 29 126€ TTC) ;
- **RESEAU DE TELECOMMUNICATION** : Rétablissement réseau Orange (9 708.74€ HT soit 11 650€ TTC) ;
- Soit un montant total des travaux s'élevant à 88 996.76€ HT (106 796€ TTC)

Le plan de financement proposé par le SYANE et soumis à l'approbation du Conseil municipal propose une répartition des travaux comme suit :

- **ELECTRICITE** : participation du SYANE à hauteur de 35% soit 30 258€ TTC ; participation de la commune à hauteur de 65% soit **35 761€ TTC** ;
- **ECLAIRAGE PUBLIC** : participation du SYANE à hauteur de 7 926€ TTC ; participation de la commune à hauteur de **21 200€ TTC** ;
- **RESEAU DE TELECOMMUNICATION** : prise en charge à 100% par la commune soit **11 650€ TTC**.
- Soit un montant total des travaux s'élevant à 38 185€ TTC pour le SYANE et **68 611€ TTC pour la commune**.

A ce montant s'ajoutent des frais généraux à la charge de la commune, équivalant à 3% du montant total TTC des travaux, soit 3 205€.

Afin de permettre au SYANE de lancer la procédure de réalisation de l'opération, le Conseil municipal est invité à :

- Approuver le plan de financement tel que présenté ci-dessus et figurant en annexe de la présente délibération ;
- Approuver la forme que prendra le recouvrement de la participation financière de la commune, étant étendu que ce recouvrement peut prendre la forme :
  - D'annuités, si la commune opte pour un prêt contracté auprès du SYANE ;
  - De fonds propres, 80% de la quote-part (soit 54 889€) étant appelés à réception de la première facture, avec un solde régularisé lors de l'émission du décompte définitif de l'opération ;
  - Dans tous les cas, 80% des frais généraux soit 2 564€ sont appelés à réception de la première facture des travaux, le solde étant régularisé lors de l'émission du décompte définitif de l'opération

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré :

- **Approuve** le plan de financement annexé et sa répartition financière d'un montant global estimé à 106 796 € TTC, avec une participation financière de la commune s'élevant à **68 611€ TTC** et des frais généraux s'élevant à **3 205€** ;
- **S'engage** à verser au SYANE, sous forme de fonds propres, la participation de la commune. Le règlement de cette participation interviendra après réception de la première facture à hauteur de 80% du montant prévisionnel, soit 54 889€ ;

Les jeunes sont recrutés dans le cadre d'un contrat de travail de droit privé qui bénéficie des exonérations de charges appliqués aux contrats d'accompagnement dans l'emploi.

Monsieur le Maire propose de créer un emploi d'avenir dans les conditions suivantes :

- Intitulé du poste : agent technique polyvalent ;
- Missions principales : entretien courant des voies, des espaces publics et des réseaux divers ; entretien des espaces verts ; opérations de première maintenance des locaux et bâtiments communaux ; travaux de manutention courante ;
- Durée du contrat : un an renouvelable, dans la limite de 36 mois ;
- Durée hebdomadaire de travail : 35 heures ;
- Rémunération : SMIC

Et de l'autoriser à signer la convention avec la Mission locale de Saint-Julien et le contrat de travail à durée déterminée avec le jeune recruté.

Le Conseil municipal, après en avoir délibéré :

- **Décide** de créer un poste dans le cadre du dispositif « Emploi d'avenir », dans les conditions suivantes :
  - Intitulé du poste : agent technique polyvalent ;
  - Missions principales : entretien courant des voies, des espaces publics et des réseaux divers ; entretien des espaces verts ; opérations de première maintenance des locaux et bâtiments communaux ; travaux de manutention courante ;
  - Durée du contrat : un an renouvelable, dans la limite de 36 mois ;
  - Durée hebdomadaire de travail : 35 heures ;
  - Rémunération : SMIC
- **Dit** que les crédits correspondants sont inscrits au Budget primitif 2016.

#### **APPROBATION DE LA CONVENTION CONSTITUTIVE DU GROUPEMENT DE COMMANDES POUR L'ACHAT DE GAZ NATUREL ET DE SERVICES ASSOCIES**

Monsieur le Maire explique que, conformément à l'article L.441-1 du Code de l'Energie, l'ensemble des consommateurs de gaz naturel peut dorénavant choisir un fournisseur sur le marché. Les tarifs réglementés de vente de gaz naturel sont progressivement supprimés à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2015 : tous les consommateurs professionnels consommant plus de 30 MWh/ an, qu'ils soient publics ou privés, sont concernés.

Dans ce contexte, il est proposé au Conseil municipal de signer une convention afin de constituer un groupement de commandes, coordonné par le SYANE, visant à répondre aux besoins propres de ses membres dans le domaine de la fourniture et de l'acheminement de gaz naturel et services associés.

Monsieur le Maire présente au Conseil municipal les termes de cette convention.

Le Conseil municipal, considérant qu'il est dans l'intérêt de la commune d'Archamps d'adhérer à un groupement de commandes pour l'achat de gaz naturel et de services associés pour ses besoins propres, après en avoir délibéré :

- **APPROUVE** la convention constitutive du groupement de commandes pour l'achat de gaz naturel et de services associés coordonné par le SYANE en application de sa délibération du 20 juin 2014.
- **ACCEPTE** les termes de la convention et notamment la participation financière telle que fixée à l'article 7.

- **Dit** que le solde sera régularisé lors du décompte définitif ;
- **S'engage** à verser au SYANE 80% du montant des frais généraux, soit 2 564€ sous forme de fonds propres lors de la réception de la première facture ;
- **Dit** que le solde des frais généraux sera régularisé lors du décompte définitif ;
- **Dit** que les crédits correspondants sont inscrits au Budget primitif 2016.

Décisions prises à l'unanimité des membres présents.

### CONVENTION D'ANIMATION DES TEMPS D'ACTIVITES PERISCOLAIRES

Monsieur le Maire explique que, dans le cadre de la mise en œuvre des temps d'activités périscolaires (TAP), la Mairie d'Archamps est amenée à solliciter divers intervenants extérieurs afin de proposer des activités ludiques et pédagogiques inscrites dans le projet éducatif territorial. Le personnel communal intervient également de l'animation et l'organisation des TAP.

Il rappelle qu'à compter de la rentrée de septembre 2016, les horaires de l'école sont modifiés de la façon suivante :

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
7h30 – 8h30	Garderie	Garderie	8h00-9h00 Garderie	Garderie	Garderie
8h30 – 11h45	Classe	Classe		Classe	Classe
11h45 – 13h45	Cantine	Cantine	9h00-12h00 Classe	Cantine	Cantine
13h45 – 15h00	Classe	Classe		Classe	Classe
15h00 – 16h30	TAP	Classe		Classe	TAP
16h30 – 18h30	Garderie et/ou Etude surveillée	Garderie et/ou Etude surveillée		Garderie et/ou Etude surveillée	Garderie et/ou Etude surveillée

Les temps d'activités périscolaires (TAP) sont répartis en deux plages horaires d' 1 h 30, les lundis et vendredi. Il convient de formaliser les termes du partenariat que la commune entend établir avec les intervenants extérieurs indépendants, les associations et les vacataires qui animeront les TAP, par la signature d'une convention.

Le Conseil Municipal, entendu cet exposé et après avoir délibéré :

- **APPROUVE** la nouvelle organisation des temps périscolaires mise en en place à compter de la rentrée de septembre 2016 ;
- **APPROUVE** les conventions prévues avec les intervenants extérieurs indépendants, les associations et les vacataires chargés d'une partie des animations;
- **CHARGE** Monsieur le Maire de signer les conventions avec chaque intervenant et de suivre cette affaire ;
- **DIT** que les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2016.

Décisions adoptées à l'unanimité des membres présents.

### CREATION D'UN POSTE DANS LE CADRE D'UN EMPLOI D'AVENIR

Monsieur le Maire explique que le dispositif des emplois d'avenir vise à faciliter l'insertion professionnelle de jeunes de 16 à 25 ans faiblement qualifiés, en prévoyant l'attribution d'une aide de l'Etat. Cette aide est liée à l'engagement de la collectivité en matière d'accompagnement du jeune (contenu du poste, tutorat, formation...)

- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer l'acte d'adhésion à la convention du groupement commandes pour l'achat de gaz naturel et de services associés et à prendre toutes mesures d'exécution de la présente délibération.

Décisions prises à l'unanimité des membres présents.

**DELIBERATION RELATIVE A L'AFFECTATION DU RESULTAT 2015 – BUDGET COMMUNE  
(Annule et remplace la délibération n° 2016043 du 5 avril 2016)**

Monsieur le Maire explique que suite à une erreur matérielle, il convient d'annuler et de remplacer la délibération n° 2016 043 du 5 avril 2016 relative à l'affectation du résultat 2015.

Monsieur le Maire rappelle au Conseil municipal que le compte administratif 2015 de la commune fait apparaître les résultats suivants :

- Un excédent de fonctionnement de 1 108 696.15 € ;
- Un excédent d'investissement de 1 219 871.56€

Il rappelle que le Conseil municipal doit décider de leur affectation, qui doit couvrir prioritairement les éventuels déficits des exercices précédents, ensuite le besoin de financement dégagé par la section d'investissement, le solde étant affecté en excédent de fonctionnement reporté, ou en dotation complémentaire d'investissement en réserves. En l'absence de besoin de financement constaté, Monsieur le Maire propose d'affecter la totalité des résultats en dotation complémentaire d'investissement en réserves.

Après avoir entendu ces explications et en avoir délibéré, le Conseil municipal décide d'affecter le résultat de fonctionnement 2015 comme suit sur le budget 2016 - commune :

A – Résultat de l'exercice (fonctionnement)	1 108 696.15€
B – Résultat antérieur reporté (R 002)	0€
C - Résultat à affecter (A + B)	1 108 696.15€
D – Résultat de clôture de l'exercice (investissement)	1 219 871.56 €
E – Solde des RAR	0€
F – Besoin de financement (D + E)	0€
<b>AFFECTATION (C)</b>	1 108 696.15€
Affectation en réserve R 1068 en investissement (F) <i>au minimum, couverture du besoin d'investissement F</i>	1 108 696.15€
Report en fonctionnement R 002	0€

Décision prise à l'unanimité des membres présents.

L'ensemble des délibérations inscrites à l'ordre du jour ayant été soumises à l'approbation du Conseil municipal, Monsieur le Maire propose de passer aux questions diverses.

Monsieur Yves PELLET prend la parole pour rappeler que la manifestation « Salève en marche » aura lieu le dimanche 4 septembre 2016 à la Croisette. Des animations sont proposées tout au long de la journée, dont une randonnée au départ d'Archamps.

Monsieur Gaël LOUCHART propose aux conseillers municipaux d'accueillir des conférences organisées par le Syndicat mixte du Salève, dont les thèmes sont intéressants (« Des lumières dans la nuit », etc.). Cette proposition est accueillie favorablement.

Monsieur le Maire annonce qu'une rencontre avec Virginie Duby-Muller, conseillère départementale du canton de Saint-Julien, aura lieu le 16 septembre 2016 à 16 h.

Monsieur le Maire explique que la commune de Neydens est intéressée pour rejoindre le dispositif « Rezo pouce ». Il est envisagé de poser un panneau au parking de la Colombière, pour permettre aux étudiants hébergés sur place de rejoindre facilement leur école sur la technopole. Le périmètre du réseau s'élargit avec la pose prochaine d'un panneau à Bardonnex.

Le bulletin annuel est en cours de finition. Il faudra organiser sa distribution, en même temps que les flyers pour le festival « Assemblage » porté par la ville de Troinex. Laura DEVIN dit qu'elle regrette que l'opposition n'ait pas souhaité y participer.

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur le Maire lève la séance à 20 h 10.

A Archamps,  
Le 08 septembre 2016

Le secrétaire de séance  
Gaël LOUCHART



Le Maire  
Xavier PIN

