



# Chargé(e) de projet développement durable

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** MAIRIE D' ARCHAMPS

1 rue de la mairie - bp 40

74165 Archamps

Commune d'environ 3 000 habitants et membre de la Communauté de Communes du Genevois. Notre village est situé sur un territoire stratégique à proximité de Genève. Notre village est rural tout en abritant la technopole d'Archamps dont les enjeux de développement nécessitent une approche tant juridique qu'économique.

**Référence :** 0074210600330698

**Date de publication de l'offre :** 23/06/2021

**Date limite de candidature :** 01/09/2021

**Poste à pourvoir le :** 20/09/2021

**Type d'emploi :** Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent

**Durée de la mission :** 12 mois

**Ouvert aux contractuels :** Oui (Art. 3-1 loi 84-53)

**Temps de travail :** Complet

**Durée :** 35h00

**Nombre de postes :** 1

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**

1 rue de la mairie - bp 40

74165 Archamps

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Attaché

**Famille de métier :** Pilotage > Organisation, contrôle de gestion, évaluation

**Métier(s) :** Chargé ou chargée d'études

Animateur ou animatrice environnement

Directeur ou directrice de l'environnement

**Descriptif de l'emploi :**

Afin de remplacer un agent en congé parental, la Commune d'Archamps recherche un chargé de projet développement durable.

**Profil recherché :**

\* Compétences techniques :

Connaître l'environnement institutionnel et les processus décisionnels des collectivités territoriales.

Connaître les missions des Administrations et partenaires publics.

Connaître les techniques de rédaction administrative.

Connaître les applications informatiques professionnelles et la bureautique courante.

Très bonne maîtrise du Français (orthographe, grammaire).

Connaître les règles de communication, la gestion des publics difficiles et l'écoute active.

Connaissance des règles relatives à l'accès aux documents administratifs.

Maîtrise des enjeux du territoire transfrontalier.

Capacité de conduite de projets partenariaux complexes.

Savoir anticiper et identifier les demandes budgétaires annuelles liées à chaque projet.

Capacité d'animation de réseaux.

\* **Compétences relationnelles :**

Capacité d'initiative, forte réactivité et capacité à gérer des situations de forte pression

Savoir travailler avec d'autres agents (stagiaires, service civique, collègues...)

Connaître l'environnement institutionnel et les processus décisionnels des collectivités locales.

Connaître les applications informatiques professionnelles et la bureautique courante.

Grande disponibilité.

Diplomatie et sens de la négociation.

**Missions :**

Activités et tâches principales du poste :

ELABORATION DE L'AGENDA 21 DE LA COMMUNE :

\* Élaborer un diagnostic en lien avec les acteurs du territoire;

\* Élaborer un programme d'orientations et d'actions Agenda 21 en collaboration avec les différents services et acteurs;

\* Préparer les dispositifs de suivi et d'évaluation;

\* Accompagner les services dans le montage et la mise en œuvre des actions;

\* Animation et conduite de réunions;

ACCOMPAGNER LA MISE EN OEUVRE DES PROJETS ISSUS DES "GAP" (GROUPES ACTION PROJET)

\* Accompagner les groupes de travail sur les comportements éco responsables : coordination des actions, appui logistique, conseil;

\* Appuyer l'organisation de la concertation : réunions publiques, ateliers, animations, etc.

\* Participer aux actions d'animation et de communication engagées sur le thème du développement durable;

\* Développer les partenariats de la collectivité sur le thème du développement durable :

\* Effectuer des recherches de financement (identifier les financeurs potentiels, constituer les dossiers);

\* Collaborer avec les administrations de l'Etat, les autres collectivités, les associations, le milieu socio-économique et le secteur éducatif ;

\* Constituer et mobiliser un réseau relationnel ;

VEILLE/INFORMATION/CONSEIL

\* Assurer une veille réglementaire et documentaire sur le Développement Durable, participer aux réunions mobilisant les partenaires stratégiques;

\* Sensibiliser les habitants à une prise de conscience en la matière;

\* Informer et orienter les demandes externes / internes relatives au Développement Durable;

\* Actualiser les informations sur le DD sur le site internet

\* Représenter la direction lors de réunions d'information et d'échanges

**Contact et informations complémentaires :** Merci d'adresser lettre de candidature et CV à l'attention de Mme le Maire

Tickets restaurants

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Téléphone collectivité : 04 50 43 62 18

**Adresse e-mail :** rh@mairie-archamps.fr

**Lien de publication :** www.mairie-archamps.fr